



CONSEIL D'ADMINISTRATION du 10 février 2021 à 18h en visio

Présents : Annette EVRARD- Norbert BEALU- Emile BREGEON- Sylvie DUFLOO- Jean Paul GODET- Véronique GONNORD- - Anne ROUX- Cécile VRIGNAULT -Patricia RIOLON- Emmanuelle HERBRETEAU

Excusés : Daniel BACLES- Anita GENAIS- Sandra CAILTON- Rolande RAHOUL

Absents : - François GINGREAU – VPLO- -Pierre EVRARD

Secrétaire de séance : Karelle GONNORD

Début de séance : 18h

1 – Accueil d'Emmanuelle HERBRETEAU, nouvelle administratrice

Mariette avait demandé à ce que quelqu'un de la ville de Moncoutant s/ Sèvre puisse devenir membre du CA d'Atout. Cecile VRIGNAULT nous a informé de la volonté d'Emmanuelle HERBRETEAU de nous rejoindre. Lors du dernier CA, les administrateurs ont validé à l'unanimité l'intégration d'Emmanuelle au sein du CA d'Atout.

Nous avons donc fait connaissance avec Emmanuelle HERBRETEAU. Emmanuelle a une bonne connaissance des structures de l'Insertion par l'Activité Economique puisque qu'elle était auparavant coordinatrice du chantier d'insertion du CCAS de Moncoutant. Elle est aussi maire de la commune du Breuil-Bernard, commune déléguée de la nouvelle commune de Moncoutant S/Sèvre.

2 – Point sur l'activité

Karelle a présenté le bilan d'activité 2020 qui avait été adressé en amont du CA à l'ensemble des administrateurs.

3 –Rencontre avec la ministre de l'insertion le 26 janvier

L'ensemble des AI des Deux Sèvres ont été invitées à venir échanger avec Mme la Ministre le 26 Janvier à Secondigny. Cette rencontre faisait suite à la venue de Mme La Ministre à l'EHPAD de Secondigny qui a fait appel aux services de l'AI de Parthenay dans le cadre de ses besoins de renfort de personnel suite aux nombreux cas COVID dans cet EHPAD.

Cela a été l'occasion d'exprimer les difficultés rencontrées par les demandeurs d'emploi inscrits dans les AI : la mobilité, l'accès aux soins, l'illettrisme, la formation...

4 –Retour sur les échanges de la commission « communication » du 4 février

4 administratrices se sont inscrites pour participer à cette commission : Annette, Patricia, Rolande et Sylvie.

Une première rencontre a eu lieu le 4 février animée par Sophie Tempereau, chargée de développement commerciale et de communication. Elle a présenté un plan de de communication à mettre en place. Vous trouverez ci-joint le compte rendu de cette rencontre.

Afin de développer et créer de nouveaux outils de communication, Sophie a créé un questionnaire à destination des salariées permanentes et des administrateurs. Ce questionnaire était à envoyer le 12 février.

Une prochaine réunion de cette commission est prévue le 25 février à 14h.

5 –Point sur les locaux

Nous poursuivons la réflexion sur les locaux d'Atout Services. A ce titre, une ergonome et un métrologue de la médecine du travail sont intervenus dans les locaux à la demande de Karelle pour l'aménagement des locaux, des postes de travail et l'insonorisation. L'ergonome a terminé son rapport et a émis des préconisations. Le rapport du métrologue est en cours de rédaction.

Ces deux professionnels sont d'accords pour venir présenter leurs rapports aux administrateurs. Nous avons validé le fait que cette présentation ne se fasse pas en CA mais lors de la commission « locaux » à laquelle participent Pierre, Véronique, Daniel, Anne, Rolande et Delphine (salariée permanente). Vous trouverez ci-joint le compte rendu de la première réunion de la commission « communication » qui s'est déroulée le 12 février. La prochaine réunion de cette commission est prévue le 5 mars à 14h. Les deux professionnels de la médecine du travail ont validé leur venue à cette réunion pour présenter leurs rapports.

6 –Date de la prochaine Assemblée Générale

Nous avons fixé l'Assemblée Générale le **jeudi 29 avril à 17h30**. Merci d'en prendre note.

7 –Modification du temps de travail de 2 salariées permanentes

Elodie POUPIN, accompagnatrice socio-professionnelle, va devoir diminuer son temps de travail à compter du 22 mars pour des raisons personnelles et ce jusqu'au 31 juillet 2021. Actuellement elle travaille à 95%. Sur cette période, elle travaillera à 65%.

Une partie de ses missions seront reprises par Catherine CHARRUAU qui est actuellement à 60%. Nous allons lui augmenter son temps de travail de 4h/semaine sur cette période. Un avenant à son CDI sera réalisé. Les autres missions d'Elodie seront réparties sur le reste de l'équipe.

8 –Formation à destination des administrateurs

INAE organise une formation gratuite en distanciel intitulée « comprendre l'IAE » à destination des administrateurs. Celle-ci a lieu le 18/03 de 15h à 18h.

Deux administratrices se sont inscrites. Si d'autres souhaitent y participer, merci de contacter Karelle.

9 –Fédération des AI 79 et EIPI (Entreprise d'Insertion Par l'Intérim)

Emile informe les administrateurs que l'AI de Saint Maixent démissionne de la FEDE des AI et d'EIPI. Pour rappel, Emile est Président de la FEDE des AI 79 et est l'administrateur d'Atout Services, aux côtés de Norbert, qui siège au CA d'EIPI. Chaque AI du 79 est antenne EIPI dont le siège est à Parthenay.

Fin de séance à 20h.

Le Président
BEALU Norbert

La Secrétaire
Karelle Gonnord